

# คู่มือการใช้งาน E-Service ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์

1. เมื่อเข้าสู่เว็บไซต์ อบต.มูจลินท์ ให้เลื่อนดูแถบเมนูทางด้านซ้ายของหน้าแรกเว็บไซต์ แล้วคลิกเลือกเมนู E-Service จะขึ้นหน้าจอ ดังนี้

**องค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์**  
Mueang Chon Buri Administration Office

หน้าแรก ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมหน่วยงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลการติดต่อ

Home > E-Service

## E-Service

"ระบบขอรับบริการออนไลน์" เป็นการให้บริการออนไลน์ ที่หน่วยงานจัดทำขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารของหน่วยงานไปแก่ประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

ผู้มีความประสงค์จะขอรับบริการ สามารถแจ้งความประสงค์ โดยกรอกข้อมูล รายละเอียดการขอรับบริการของหน่วยงาน ลงในแบบฟอร์มขอรับบริการออนไลน์ มีขั้นตอนดังนี้

- กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทุกช่อง
- เจ้าหน้าที่จะได้รับข้อความของหน่วยงาน ผ่านระบบอีเมลของหน่วยงาน หรือดำเนินการเสนอผู้บริหาร พิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติ
- เมื่อผู้บริหารได้พิจารณาแล้ว เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ท่านทราบ ผ่านช่องทางความคิดเห็นต่อความที่ท่านระบุ พร้อมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

\*\*กรุณากรอกข้อมูลของท่านให้ครบถ้วน

ชื่อ-นามสกุลผู้รับบริการ \*

หมายเลขโทรศัพท์ \*

อีเมล \*

เรื่องขอรับบริการ \*

รายละเอียด \*

I'm not a robot

**ส่ง**

**แก้ไข**

## ผู้บริหารหน่วยงาน

นายธนศักดิ์ บุญนาค  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์

### ข้อมูลพื้นฐาน

- > โครงสร้าง
- > ข้อมูลผู้บริหาร
- > อำนาจหน้าที่
- > ข้อมูลการติดต่อ
- > กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- > ข่าวประชาสัมพันธ์
- > Social Network

### การบริหารงานและงบประมาณ

- > ประกาศต่างๆ
- > คำสั่งต่างๆ
- > ข้อบัญญัติต่างๆ
- > แผนยุทธศาสตร์วิสัยทัศน์และพันธกิจหน่วยงาน
- > แผนและผลการดำเนินงานในภาพด้านบริหารและการใช้จ่าย

## 2. กรอกข้อมูลของผู้ขอรับบริการให้ครบถ้วน ได้แก่ ชื่อ-นามสกุลผู้รับบริการ หมายเลขโทรศัพท์ Email เพื่อแจ้งผลการดำเนินงาน

หน้าแรก ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมหน่วยงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลการติดต่อ

### E-Service

“ระบบขอรับบริการออนไลน์” เป็นการให้บริการออนไลน์ ที่หน่วยงานจัดทำขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารของหน่วยงานไปแก่ประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

ผู้มีความประสงค์จะขอรับบริการ สามารถแจ้งความประสงค์ โดยกรอกข้อมูล รายละเอียดการขอรับบริการของท่าน ลงในแบบฟอร์มขอรับบริการออนไลน์ มีขั้นตอนดังนี้

- กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทุกช่อง
- เจ้าหน้าที่จะได้รับข้อความของท่าน ผ่านระบบอีเมลของหน่วยงาน พร้อมดำเนินการเสนอผู้บริหาร พิจารณานุมัติ/ไม่อนุมัติ
- เมื่อผู้บริหารได้พิจารณาแล้ว เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ท่านทราบ ผ่านช่องทางทางการติดต่อตามที่ท่านระบุ พร้อมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

\*\*กรุณากรอกข้อมูลของท่านให้ครบถ้วน

ชื่อ-นามสกุลผู้รับบริการ

หมายเลขโทรศัพท์

ผู้บริหารหน่วยงาน

นายมนต์ชัย บุญน้ำ

## 3. คลิกเลือกเรื่องที่จะขอรับบริการ(ตรงลูกศรสีแดง) อบต.มุงลินท์ได้กำหนดให้มีการขอรับบริการผ่านระบบ E-Service จำนวน 4 งาน ได้แก่ งานขอรับบริการสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคงานขอรับบริการสนับสนุนใช้อาคารสถานที่ งานขอรับบริการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ งานขอรับบริการซ่อมแซมประปา

หน้าแรก ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมหน่วยงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลการติดต่อ

หมายเลขโทรศัพท์

Email

เรื่องขอรับบริการ

ขอรับบริการสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค

รายละเอียด

เอกสารประกอบขอรับบริการ

Choose File No file chosen

ข้อมูลพื้นฐาน

- > โครงสร้าง
- > ข้อมูลผู้บริหาร
- > อำนาจหน้าที่
- > ข้อมูลการติดต่อ
- > กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- > ข่าวประชาสัมพันธ์
- > Social Network

การบริหารงานและงบประมาณ

หน้าแรก ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมหน่วยงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลการติดต่อ

หมายเลขโทรศัพท์

Email

เรื่องขอรับบริการ

ขอรับบริการสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค

ขอรับบริการสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค

ขอรับบริการสนับสนุนใช้อาคารสถานที่

ขอรับบริการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ

ขอรับบริการซ่อมแซมประปา

เอกสารประกอบขอรับบริการ

Choose File No file chosen

ข้อมูลพื้นฐาน

- > โครงสร้าง
- > ข้อมูลผู้บริหาร
- > อำนาจหน้าที่
- > ข้อมูลการติดต่อ
- > กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- > ข่าวประชาสัมพันธ์
- > Social Network

การบริหารงานและงบประมาณ

4. เมื่อเลือกงานที่ขอรับบริการได้แล้ว ให้ผู้ขอรับบริการกรอกรายละเอียดการขอรับบริการ เช่น วันเดือนปีที่ขอใช้อาคารสถานที่ แจ้งบริเวณจุดที่ไฟฟ้าสาธารณะ/ประปาเสียหายหรือชำรุด เป็นต้น

### ตัวอย่างการกรอกรายละเอียด

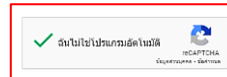
5. หากผู้ขอรับบริการมีภาพถ่ายหรือเอกสารประกอบการขอรับบริการเพิ่มเติมให้คลิกไปที่ปุ่มเพื่อแนบไฟล์รูปภาพหรือไฟล์เอกสาร (ขนาดไม่ควรเกิน 1 MB)

เลือกสารประกอบขอรับบริการ  
Choose File No file chosen

6. เมื่อผู้ขอรับบริการกรอกรายละเอียดครบถ้วนตามขั้นตอนแล้วให้คลิกตรงช่องสี่เหลี่ยมเพื่อยืนยันว่าผู้ขอรับบริการไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ



เมื่อคลิกตรงช่องสี่เหลี่ยมแล้ว จะขึ้นเครื่องหมายถูก ตามรูปนี้



7. ขั้นตอนสุดท้าย ให้ผู้ขอรับบริการคลิกที่ปุ่ม Send Message เพื่อส่งข้อมูลเข้าระบบ E-Service ของ อบต.มูจลินท์ เมื่อ อบต.มูจลินท์ ได้รับแจ้งข้อมูลจากระบบแล้ว จะดำเนินการให้บริการตามขั้นตอนต่อไป