



มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

(แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
และการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ)

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินี
อำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานที่รับการประเมิน ได้รับทราบผลการประเมินแนวทางการพัฒนา และยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวก ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐาน การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติ และระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งนี้ จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ได้นำประเด็นที่ได้จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ที่จะต้องนำมาพัฒนา/ปรับปรุง/แก้ไขให้ดีขึ้น มากำหนดเป็นมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จะช่วยยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐ ภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศไทย ซึ่งจะสามารถสะท้อน ภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index:CPI) ของประเทศไทยให้มียอดอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์

ตุลาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานฯ	๔
๓. การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ	๑๓
๔. การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและโปร่งใสฯ	๑๗
๕. การติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการ	๑๘

**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
(แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และการกำหนด
วิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ)
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ อำเภอท่าวุ้ง จังหวัดลพบุรี**

๑. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานที่รับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินแนวทางในการพัฒนา และยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม โดยให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ อีกทั้ง แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญในการป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและเกิดการป้องกันประเด็นเสี่ยงหรือช่องทางที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต และสามารถยับยั้งการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเท่าทันสถานการณ์ ซึ่งเมื่อหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศมีการป้องกันการทุจริตเชิงรุกก็จะทำให้การทุจริตในภาพรวมของประเทศลดลงได้ในที่สุด

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้จัดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น

จุดมุ่งหมายหลักของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือการประเมิน ITA คือ การส่งเสริมการป้องกันการทุจริตและการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ โดยใช้ขั้นตอนและกระบวนการประเมินผลมาเป็นวิธีการในการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการของหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐเกิดการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมการป้องกันการทุจริต ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐเกิดการพัฒนาการปฏิบัติงานการให้บริการอันจะเป็นการอุดช่องว่างของการทุจริต รวมถึงเพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามที่กฎหมาย ยุทธศาสตร์หรือแผนระดับต่างๆ ได้กำหนดไว้ อันจะนำไปสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล และลดโอกาสการทุจริตและประพฤติมิชอบให้ลดน้อยลง

ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ใช่เครื่องมือการประเมินที่มีวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายหลักเพื่อวัดความถี่หรือระดับพฤติกรรมทุจริตเป็นหลัก แต่เป็นเครื่องมือที่วัดการบริหารจัดการองค์กรและวัดการดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้านการป้องกันการทุจริต เพื่อที่จะกระตุ้นและส่งเสริมให้หน่วยงานได้มีการตรวจสอบ ทบทวน และพัฒนาการดำเนินการในประเด็นดังกล่าวเป็นหลัก ดังจะเห็นได้จากประเด็นการประเมินและสัดส่วนค่าคะแนน ITA ที่มุ่งเน้นในเรื่องการบริหารจัดการองค์กรและการดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้านการป้องกันการทุจริต

นอกจากนี้ หากพิจารณาเจาะลึกลงในรายละเอียดการประเมิน ITA ในแง่มุมทางกฎหมายแล้ว จะเห็นว่าประเด็นข้อคำถามการประเมิน ITA นั้น มีความสอดคล้องกับกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธรรมาภิบาลและการป้องกันการทุจริตหลากหลายฉบับ อาทิ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอื่นๆ อีกมากมายอีกทั้งยังสอดคล้องกับแผนงานระดับชาติ เช่น แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นต้น

การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือที่คำนึงถึงการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ เพื่อให้ผลการประเมินสะท้อนด้านคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กรได้อย่างแท้จริง ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้กำหนดให้มีการประเมิน ITA โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง ซึ่งสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ ผลการดำเนินงานที่สำคัญ
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริตประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

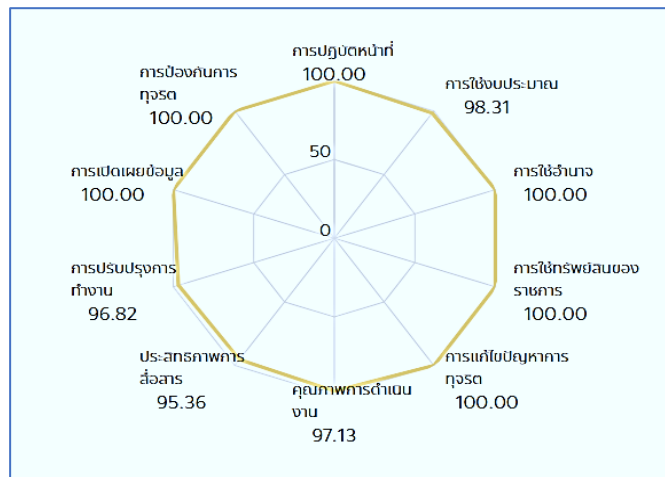
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

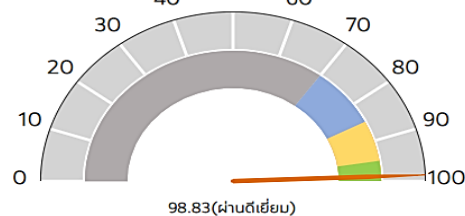
ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ บรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ที่กำหนดให้ทุกหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ต้องผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) องค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ จึงได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และนำผลการวิเคราะห์ดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติ เพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ต่อไป

๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖) โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับ ๙๘.๘๓ คะแนน โดยมีคะแนนเพิ่มขึ้น จากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๐.๖๖ คะแนน อยู่ในระดับ AA ผ่านดีเยี่ยม โดยมีรายละเอียดผลการประเมินรายตัวชี้วัด ดังนี้

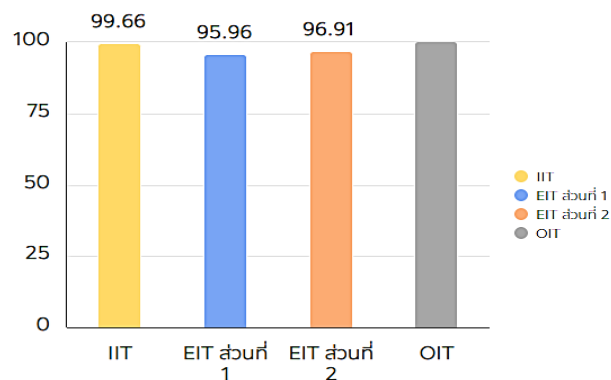


ผลการประเมินในภาพรวม



● ต้องปรับปรุงโดยด่วน ● ต้องปรับปรุง ● ผ่าน ● ผ่านดี ● ผ่านดีเยี่ยม

ผลการประเมินรายเครื่องมือ



เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายในหรือแบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๙๘.๓๑
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๑๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหรือแบบวัด EIT (External Integrity and Transparency Assessment)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๑๓
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๓๖
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๖.๘๒
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะหรือแบบวัด OIT (Open Data Integrity and Transparency Assessment)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐

องค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ทั้งจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยสรุปเป็นประเด็นดังต่อไปนี้

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

สำหรับประเด็นการปฏิบัติงานที่มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จะสะท้อนอยู่ในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ในตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ i๑-i๖ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ข้อ e๑-e๔ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ข้อ e๑๑ ,e๑๒ และ e๑๕ และตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ o๔, o๑๑-o๑๔ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ มีผลการประเมิน ดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่		
i๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๒	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๓	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อนหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๔	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน/ให้บริการ หรือไม่	๑๐๐
i๕	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทนหรือไม่	๑๐๐
i๖	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการให้เงิน เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคตหรือไม่	๑๐๐

ข้อ	คำถาม	คะแนน	
		eitPublic	eitSurvey
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน			
e๑	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา อย่างน้อยเพียงใด	๙๓.๖๘	๙๖.๗๐
e๒	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมาก น้อยเพียงใด	๙๖.๙๐	๑๐๐
e๓	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๙๐	๙๓.๔๐
e๔	ในช่วง ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๙๖.๘๑	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน			
e๑๑	การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อย เพียงใด	๙๕.๘๔	๙๓.๔๐
e๑๒	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๙๕.๘๔	๙๖.๗๐
e๑๕	หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๕.๘๔	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล			
๐๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		๑๐๐
๐๑๑	แผนการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี		๑๐๐
๐๑๒	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน		๑๐๐
๐๑๓	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		๑๐๐
๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน		๑๐๐

จะเห็นได้ว่าในประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพของ อบต.มุกดลินท์ ในข้อที่ได้
คะแนนไม่ถึง ๙๕ คะแนน มีจำนวน ๓ ข้อ ได้แก่

- ข้อ e๑ (eitPublic) เป็น EIT ส่วนที่ ๑ ซึ่งอยู่ในตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน จะเห็นได้ว่า
e๑ ในส่วนที่หน่วยงานจัดเก็บเองจะได้คะแนนน้อยกว่าที่ผู้ประเมินเป็นผู้จัดเก็บ ซึ่งเป็นประเด็นที่หน่วยงานจะต้อง
ให้ความสำคัญในการให้บริการประชาชนให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาให้มากขึ้น

- ข้อ e๓ (eitSurvey) เป็น EIT ส่วนที่ ๒ ซึ่งอยู่ในตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน จะเห็นได้
ว่า e๓ ในส่วนที่ผู้ประเมินเป็นผู้จัดเก็บเองจะได้คะแนนน้อยกว่าที่หน่วยงานจัดเก็บเอง ซึ่งเป็นประเด็นที่หน่วยงาน
จะต้องให้ความสำคัญ โดยสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชนและแสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีรับผิดชอบต่อหน้าที่มากขึ้น

- ข้อ e๑๑ (eitSurvey) เป็น EIT ส่วนที่ ๒ ซึ่งอยู่ในตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน
และจะเห็นได้ว่า e๑๑ ในส่วนที่ผู้ประเมินเป็นผู้จัดเก็บเองจะได้คะแนนน้อยกว่าที่หน่วยงานจัดเก็บเอง ซึ่งเป็น
ประเด็นที่หน่วยงาน จะต้องให้ความสำคัญในการให้บริการที่ดี สร้างความเชื่อมั่น สร้างความพึงพอใจให้กับ
ประชาชนผู้รับบริการมากขึ้น

๒. การให้บริการและระบบ E-service

สำหรับประเด็นการให้บริการและระบบ E-service จะสะท้อนแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ i๑ - i๓ แบบวัดผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ในตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ข้อ e๑-e๓ และ e๕ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ข้อ e๑๑-e๑๔ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ในข้อ ๐๑๕-๐๑๘ และ ๐๓๐ ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน	
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่			
i๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	
i๒	หน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	
i๓	หน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน		eitPublic	eitSurvey
e๑	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๓.๖๘	๙๖.๗๐
e๒	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๙๐	๑๐๐
e๓	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๙๐	๙๓.๔๐
e๕	หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมมากน้อยเพียงใด	๙๖.๙๐	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน			
e๑๑	การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๙๕.๘๔	๙๓.๔๐
e๑๒	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๙๕.๘๔	๙๖.๗๐
e๑๓	หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	๙๖.๘๔	๑๐๐
e๑๔	หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๗.๓๑	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล			
๐๑๕	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	๑๐๐	
๐๑๖	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๑๐๐	
๐๑๗	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	๑๐๐	
๐๑๘	E-Service	๑๐๐	
๐๓๐	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐	

จะเห็นได้ว่าในประเด็นการให้บริการและระบบ E-service ของ อบต.มูจลินท์ มูจลินท์ ในข้อที่ได้คะแนนน้อยไม่ถึง ๙๕ คะแนน มีจำนวน ๓ ข้อ ได้แก่

- ข้อ e๑ (eitPublic) เป็น EIT ส่วนที่ ๑ ซึ่งอยู่ในตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน จะเห็นได้ว่า e๑ ในส่วนที่หน่วยงานจัดเก็บเองจะได้คะแนนน้อยกว่าที่ผู้ประเมินเป็นผู้จัดเก็บ ซึ่งเป็นประเด็นที่หน่วยงานจะต้องให้ความสำคัญในการให้บริการประชาชนให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาให้มากขึ้น

- ข้อ e๓ (eitSurvey) เป็น EIT ส่วนที่ ๒ ซึ่งอยู่ในตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน จะเห็นได้ว่า e๓ ในส่วนที่ผู้ประเมินเป็นผู้จัดเก็บเองจะได้คะแนนน้อยกว่าที่หน่วยงานจัดเก็บเอง ซึ่งเป็นประเด็นที่หน่วยงานจะต้องให้ความสำคัญ โดยสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชนและแสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีรับผิชอบต่อหน้าที่มากขึ้น

- ข้อ e๑๑ (eitSurvey) เป็น EIT ส่วนที่ ๒ ซึ่งอยู่ในตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน และจะเห็นได้ว่า e๑๑ ในส่วนที่ผู้ประเมินเป็นผู้จัดเก็บเองจะได้คะแนนน้อยกว่าที่หน่วยงานจัดเก็บเอง ซึ่งเป็นประเด็นที่หน่วยงาน จะต้องให้ความสำคัญในการให้บริการที่ดี สร้างความเชื่อมั่น สร้างความพึงพอใจให้กับประชาชนผู้รับบริการมากขึ้น

๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

สำหรับประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร จะสะท้อนแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ในตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ข้อ e๖-e๑๐ และการเปิดเผยข้อมูลตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ในข้อ ๐๑-๐๓ ข้อ ๐๕-๐๑๐ ซึ่งมีผลการประเมินดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน	
		eitPublic	eitSurvey
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร			
e๖	หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายมากน้อยเพียงใด	๙๖.๙๐	๙๓.๔๐
e๗	หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๙๖.๙๐	๙๓.๔๐
e๘	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๙๖.๘๔	๑๐๐
e๙	หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๙๕.๘๔	๙๖.๗๐
e๑๐	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	๙๓.๖๑	๙๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล			
๐๑	โครงสร้าง		๑๐๐
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร		๑๐๐
๐๓	อำนาจหน้าที่		๑๐๐
๐๕	ข้อมูลการติดต่อ		๑๐๐
๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		๑๐๐
๐๗	ข่าวประชาสัมพันธ์		๑๐๐
๐๘	Q&A		๑๐๐
๐๙	SocialNetwork		๑๐๐
๐๑๐	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล		๑๐๐

จะเห็นได้ว่าในประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ อบต.มูจลินท์ ในข้อที่ได้คะแนนน้อยไม่ถึง ๙๕ คะแนน มีจำนวน ๓ ข้อ ได้แก่

- ข้อ e๖ ([eitSurvey](#)) เป็น EIT ส่วนที่ ๒ ซึ่งอยู่ในตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร จะเห็นได้ว่า e๖ ในส่วนที่ผู้ประเมินเป็นผู้จัดเก็บเองจะได้คะแนนน้อยกว่าที่หน่วยงานจัดเก็บเอง ซึ่งเป็นประเด็นที่หน่วยงานจะต้องจัดให้มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายมากขึ้น

- ข้อ e๗ ([eitSurvey](#)) เป็น EIT ส่วนที่ ๒ ซึ่งอยู่ในตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร จะเห็นได้ว่า e๗ ในส่วนที่ผู้ประเมินเป็นผู้จัดเก็บเองจะได้คะแนนน้อยกว่าที่หน่วยงานจัดเก็บเอง ซึ่งเป็นประเด็นที่หน่วยงานจะต้องให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนทราบอย่างชัดเจนมากยิ่งขึ้น

- ข้อ e๑๐ ([eitPublic](#)) เป็น EIT ส่วนที่ ๑ ซึ่งอยู่ในตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร จะเห็นได้ว่า e๑๐ ในส่วนที่หน่วยงานจัดเก็บเองจะได้คะแนนน้อยกว่าที่ผู้ประเมินเป็นผู้จัดเก็บ ซึ่งเป็นประเด็นที่หน่วยงานจะต้องให้ความสำคัญในการจัดช่องทางที่ประชาชนสามารถแจ้งหรือร้องเรียน หากพบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ และจะต้องมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบมากขึ้นว่าหน่วยงานมีช่องทางดังกล่าว

๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

สำหรับประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ จะสะท้อนแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน ตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในข้อ i๑๙-i๒๔ และการเปิดเผยข้อมูล ตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ในข้อ o๓๔-o๓๕ ซึ่งมีผลการประเมินดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ		
i๑๙	ท่านรู้แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๒๐	ขั้นตอนการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของทางสำนักงาน ป.ป.ช. มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๒๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของทางราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๒๒	บุคคลภายนอกหรือเอกชน ไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๒๓	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๒๔	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ อย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
O๓๔	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐
O๓๕	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐

จะเห็นได้ว่าในประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ของ อบต.มูจลินท์ ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนทุกข้อ แสดงให้เห็นว่ากระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ของ อบต.มูจลินท์ มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและมีโปร่งใสในการบริหารงาน เห็นควรให้รักษาระดับผลคะแนนไว้

๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

สำหรับประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง จะสะท้อนแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน ในตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ในข้อ i๗-i๑๒ และการเปิดเผยข้อมูลตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ในข้อ ๐๑๑-๐๑๓ และ ๐๑๙-๐๒๒ ซึ่งมีผลการประเมินดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ		
i๗	ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๔๖
i๘	ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	๙๒.๓๘
i๙	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๑๐	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๑๑	หน่วยงานของท่าน มีการเบิกค่าใช้จ่ายเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๑๒	หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
๐๑๑	แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐
๐๑๒	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐
๐๑๓	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐
๐๑๙	แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
๐๒๐	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
๐๒๑	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	๑๐๐
๐๒๒	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐

จะเห็นว่าในประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ของ อบต. มุจลินท์ ในข้อที่ได้คะแนนน้อยไม่ถึง ๙๕ คะแนน มีจำนวน ๑ ข้อ ได้แก่

- ข้อ i๘ ซึ่งอยู่ในตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ จะเห็นว่าผู้มีส่วนได้เสียภายในหน่วยงานยังขาดความเข้าใจในการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ หน่วยงานควรให้ความสำคัญในการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียภายในมากขึ้น

๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

สำหรับประเด็นการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลจะสะท้อนแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน ในตัวชี้วัดที่ ๓การใช้อำนาจ ในข้อ i๑๓-i๑๘ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อ i๒๗ และการเปิดเผยข้อมูลตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ในข้อ ๐๒๓-๐๒๖ และ ๐๓๙-๐๔๑ ซึ่งมีผลการประเมินดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ		
i๑๓	ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๑๔	ท่านได้รับผลการประเมินการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๑๕	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๑๖	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๑๗	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๑๘	การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต		
i๒๗	ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
๐๒๓	นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
๐๒๔	การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
๐๒๕	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
๐๒๖	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐
๐๓๙	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐
๐๔๐	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐
๐๔๑	การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐

จะเห็นได้ว่าในประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลของ อบต. มุจลินท์ ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนทุกข้อ แสดงให้เห็นว่ากระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลของ อบต. มุจลินท์ มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและมีโปร่งใสในการบริหารงาน เห็นควรให้รักษาระดับผลคะแนนไว้

๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

สำหรับประเด็นการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลจะสะท้อนแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายในตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อ i๒๕-i๒๖ , i๒๘-i๓๐ และการเปิดเผยข้อมูลตามตัวชี้วัดตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ในข้อ ๐๒๗-๐๒๙ , ๐๓๑-๐๓๘ และ ๐๔๒-๐๔๓ ซึ่งมีผลการประเมินดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ		
i๒๕	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐

ข้อ	คำถาม	คะแนน	
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ			
i๒๖	มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง อย่างน้อยเพียงใด	๑๐๐	
i๒๘	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	
i๒๙	หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจจะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้อง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	
i๓๐	หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบ หรือลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร		eitPublic	eitSurvey
e๑๐	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณี พบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	๙๓.๖๑	๙๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน			
e๑๕	หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๕.๘๔	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล			
๐๒๗	แนวปฏิบัติจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	
๐๒๘	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	
๐๒๙	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	
๐๓๑	การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	
๐๓๒	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐	
๐๓๓	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐	
๐๓๔	การประเมินความเสี่ยงทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐	
๐๓๕	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	
๐๓๖	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐	
๐๓๗	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐	
๐๓๘	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐	
๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐	
๐๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	๑๐๐	

จะเห็นได้ว่าในประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานของ อบต. มุจลินท์ ในข้อที่ได้คะแนนน้อยไม่ถึง ๙๕ คะแนน มีจำนวน ๑ ข้อ ได้แก่

- ข้อ e๑๐ (**eitPublic**) เป็น EIT ส่วนที่ ๑ ซึ่งอยู่ในตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร จะเห็นได้ว่า e๑๐ ในส่วนที่หน่วยงานจัดเก็บเองจะได้คะแนนน้อยกว่าที่ผู้ประเมินเป็นผู้จัดเก็บ ซึ่งเป็นประเด็นที่หน่วยงานจะต้องให้ความสำคัญในการจัดช่องทางที่ประชาชนสามารถแจ้งหรือร้องเรียน หากพบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ และจะต้องมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบมากขึ้นว่าหน่วยงานมีช่องทางดังกล่าว

๓. การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	<p>e๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด</p> <p>e๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด</p> <p>e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด</p>	<p>-ประชาชนผู้มารับบริการบางท่านเห็นว่าหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ยังไม่มากพอ</p> <p>-ประชาชนผู้มารับบริการบางท่านเห็นว่าหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ยังไม่มากพอ</p> <p>-ประชาชนผู้มารับบริการบางท่านเห็นว่า การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมาไม่มากพอ</p>	<p>๑) จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานหรือให้บริการประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒) สสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการของหน่วยงานเพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการประชาชน</p> <p>๓) จัดประชุมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เพื่อเสนอปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการประชาชน และสร้างการรับรู้ และความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และความรับผิดชอบต่อหน้าที่</p> <p>๔) จัดทำแผนการดำเนินงานและมีการรายงานผลการดำเนินงานต่างๆเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการประชาชน</p>	<p>ไตรมาส ๑ ถึง ไตรมาส ๔</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง</p>

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	<p>e๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา น้อยเพียงใด</p> <p>e๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด</p> <p>e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด</p>	<p>-ประชาชนผู้มารับบริการบางท่านเห็นว่าหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ยังไม่มากพอ</p> <p>-ประชาชนผู้มารับบริการบางท่านเห็นว่าหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ยังไม่มากพอ</p> <p>-ประชาชนผู้มารับบริการบางท่านเห็นว่า การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมาไม่มากพอ</p>	<p>๑) จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการสำหรับประชาชนและเผยแพร่ตามช่องทางต่างๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่และประชาชนผู้รับบริการทราบขั้นตอนและระยะเวลาที่ปฏิบัติ และให้บริการที่ชัดเจน</p> <p>๒) สำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการของหน่วยงาน เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการประชาชน</p> <p>๓) จัดช่องทางให้บริการ E-Service เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน/การให้บริการประชาชน</p> <p>๔) จัดประชุมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อเสนอปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการประชาชนโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และความรับผิดชอบต่อหน้าที่</p>	<p>ไตรมาส ๑ ถึง ไตรมาส ๔</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง</p>

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	<p>๕๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายอย่างน้อยเพียงใด</p> <p>๕๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด</p> <p>๕๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่</p>	<p>-ประชาชนผู้รับบริการบางคนเห็นว่าหน่วยงานยังมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายไม่มากพอ</p> <p>-ประชาชนผู้รับบริการบางคนเห็นว่าหน่วยงานยังมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจนไม่มากพอ</p> <p>-ประชาชนผู้รับบริการบางคนเห็นว่าหน่วยงานไม่มีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่</p>	<p>๑) ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่เป็นผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรทราบอย่างชัดเจน และมีช่องทางที่หลากหลายเข้าถึงง่าย เช่น เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก ไลน์ ของหน่วยงาน แผ่นพับ ใบปลิว บอร์ดประชาสัมพันธ์ การออกประชาคม หมู่บ้าน/ตำบล หรือ จัดกิจกรรม อบรม.พบประชาชน เป็นต้น</p> <p>(๒) จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานผ่านช่องทางต่างๆ ที่หลากหลายเช่น เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก ของหน่วยงาน</p>	<p>ไตรมาส ๑ ถึง ไตรมาส ๔</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง</p>
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	<p>ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ข้อ i๑๙-i๒๔</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐๓๔-๐๓๕</p>	<p>จะเห็นได้ว่าประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ของ อบรม.มูจลินท์ ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ทุกข้อ แสดงให้เห็นว่ากระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในตัวชี้วัดตามข้อคำถามดังกล่าวของ อบรม.มูจลินท์ มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและมีโปร่งใสในการบริหารงาน เห็นควรให้รักษาระดับผลคะแนนไว้</p>	<p>ให้เจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงานทำตามมาตรการเดิมที่ได้ปฏิบัติอยู่ เพื่อรักษาระดับมาตรฐานเดิม หรือพัฒนาต่อยอดให้ดียิ่งขึ้นต่อไป</p>	<p>ไตรมาส ๑ ถึง ไตรมาส ๔</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง</p>

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	i๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	- ผู้มีส่วนได้เสียหรือเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานบางคนมีความเห็นว่าตนเองไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ	๑) เพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีแก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานตามช่องทางต่างๆ ของหน่วยงานให้มากยิ่งขึ้น (๒) จัดประชุมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจแก่บุคลากรในหน่วยงานเรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่	ไตรมาส ๑ ถึง ไตรมาส ๔	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ข้อ i๑๓-i๑๘ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อ i๒๗ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ o๒๓-o๒๖ และ o๓๙-o๔๑	จะเห็นได้ว่าในประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลของ อบต.มูจลินท์ ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนทุกข้อ แสดงให้เห็นว่ากระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลในตัวชี้วัด ตามข้อคำถามดังกล่าวของ อบต.มูจลินท์ มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและมีโปร่งใสในการบริหารงาน เห็นควรให้รักษาระดับผลคะแนนไว้	ให้เจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงานทำตามมาตรการเดิมที่ได้ปฏิบัติอยู่ เพื่อรักษาระดับมาตรฐานเดิม หรือพัฒนาต่อยอดให้ดียิ่งขึ้นต่อไป	ไตรมาส ๑ ถึง ไตรมาส ๔	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่	ประชาชนผู้มารับบริการบางคนไม่ทราบว่าหน่วยงานมีช่องทางที่ประชาชนผู้รับบริการสามารถแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่	๑) จัดให้มีช่องทางให้ประชาชนได้ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ผ่านช่องทางต่างๆ ที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก ของหน่วยงาน พร้อมทั้งจัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตฯ เพื่อให้ประชาชนทราบขั้นตอนในการร้องเรียนอย่างถูกต้อง ๒) ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนผู้มารับบริการทราบตามช่องทางต่างๆว่าหน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ เช่น ในการประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล ทางเฟซบุ๊กเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าหน่วยงาน เป็นต้น	ไตรมาส ๑ ถึง ไตรมาส ๔	สำนักปลัด

๔. การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

องค์การบริหารส่วนตำบุงลินท์ได้วิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่มีไม่เพียงพอตามตำแหน่งอัตรากำลัง ทำให้เจ้าหน้าที่บางคนต้องรับผิดชอบหลายหน้าที่ การปฏิบัติงานหรือการให้บริการประชาชน เกิดความล่าช้าหรือเกิดข้อผิดพลาดในบางครั้ง

๒. เจ้าหน้าที่บางคนขาดความรู้ความเข้าใจ ขาดความรับผิดชอบหรือไม่ให้ความสำคัญกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๓. ประชาชนผู้รับบริการในพื้นที่ไม่ใช้บริการ E-service

๕. การติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ จะดำเนินการรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยให้รายงานเสนอผู้บริหาร ๒ รอบ (รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน) โดยรอบแรกภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๗ และรอบ ๒ ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ให้รายงานผลการดำเนินการในที่ประชุมองค์กร ระหว่างผู้บริหารและบุคลากรของหน่วยงาน ในเดือนที่จัดให้มีการประชุม
