

(สำเนา)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์

สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1

วันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2566 เวลา 9.30 น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ชั้น 2

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายวินัย ชมบุญ	ประธานสภา อบต.มูจลินท์	วินัย ชมบุญ
2.	นายประจัน อินทรา	รองประธานสภา อบต.มูจลินท์	ประจัน อินทรา
3.	นายวิรัตน์ กลิ่นอินทร์	สมาชิกสภา อบต.มูจลินท์ หมู่ที่ 2	วิรัตน์ กลิ่นอินทร์
4.	นายสมชาย บุญคง	สมาชิกสภา อบต.มูจลินท์ หมู่ที่ 3	สมชาย บุญคง
5.	น.ส.ญารภัทร ด้วงทวี	สมาชิกสภา อบต.มูจลินท์ หมู่ที่ 4	ญารภัทร ด้วงทวี
6.	น.ส.ปวีณา แสงแจ้ง	สมาชิกสภา อบต.มูจลินท์ หมู่ที่ 5	(ลา)
7.	นายจรัญ ปลั่งอ้วน	สมาชิกสภา อบต.มูจลินท์ หมู่ที่ 6	จรัญ ปลั่งอ้วน
8.	นางสายรุ้ง หวานเหนือ	สมาชิกสภา อบต.มูจลินท์ หมู่ที่ 8	สายรุ้ง หวานเหนือ
9.	นางเดือนแรม กลิ่นชะเอม	สมาชิกสภา อบต.มูจลินท์ หมู่ที่ 9	เดือนแรม กลิ่นชะเอม
10.	น.ส. ศิริทิพย์ นิยมศิลป์	เลขานุการสภา/ปลัด อบต.มูจลินท์	ศิริทิพย์ นิยมศิลป์

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายมนต์ชัย บุญน้ำ	นายก อบต. มูจลินท์	มนต์ชัย บุญน้ำ
2.	นายธวัชชัย บุญน้ำ	รองนายก อบต.มูจลินท์	-
3.	นายนาวิ มิ่งมงคล	รองนายก อบต.มูจลินท์	นาวิ มิ่งมงคล
4.	นางสาวณัฏฐา สมงาม	เลขานุการนายก อบต.มูจลินท์	ณัฏฐา สมงาม
5.	น.ส.สุนิษา ทองมี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สุนิษา ทองมี

ผู้มาประชุม 9 คน
ผู้ลาประชุม 1 คน
ผู้ขาดประชุม - คน
ผู้เข้าร่วมประชุม 4 คน

-ឃ្លាំង-

ที่ประชุม

3.2) เรื่องเสนอเพื่อทราบของปลัด อบต.มูจลินท์

ปลัด อบต.มูจลินท์

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และ เลขานุการสภา อบต. (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ข้อ 4 วรรคสอง ในกรณีการตั้งงบประมาณรายจ่ายและการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. ให้ใช้ยอดรวมของรายได้ที่จัดเก็บเอง และ รายได้ที่รัฐจัดสรร ตามงบแสดงฐานะการเงินของปีงบประมาณที่ล่วงแล้ว เป็นฐานในการ คำนวณอัตราเงินค่าตอบแทน

ข้อ 5 ให้จ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่ นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รอง ประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนท้ายระเบียบนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป

อบต.มูจลินท์ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินสำหรับปี สิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2565

1. รายได้ที่จัดเก็บเอง	=788,635.78	บาท
2. รายได้ที่รัฐจัดสรร	=14,873,120.57	บาท
3. รายได้ที่รัฐอุดหนุนให้	=9,558,667.26	บาท
รวมรายได้	=25,220,423.61	บาท

รายได้จัดเก็บเอง (1) + รายได้จัดสรร (2)
=15,661,756.35 บาท

ฉะนั้น การจ่ายเงินค่าตอบแทน จะอยู่ในช่วงรายได้ของอบต. เกิน 10-25 ล้านบาท ตามบัญชีอัตราเงินค่าตอบแทนท้ายระเบียบนี้

ที่ประชุม

รับทราบ

3.3) เรื่อง เสนอเพื่อทราบของสำนักปลัด อบต.มูจลินท์

เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1

พ.ศ. 2565 แก้ไขครั้งที่ 3/2566 (เอกสารแนบท้าย 2)

ประธานสภา อบต.มูจลินท์

นักวิเคราะห์

ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ มีประกาศลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2565 เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 นั้น เพื่อ ประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะ เพื่อให้การพัฒนาบรรลุตาม วิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ได้อนุมัติแก้ไขแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 โดยปฏิบัติตามความในข้อ 4 และข้อ 21 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 และนายก องค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ได้ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 21 องค์การบริหารส่วนตำบล จึงประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 แก้ไขครั้งที่ 3/2566 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2566 เพื่อนำไปปฏิบัติโดยใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและงบประมาณจากเงินสะสม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (ตามเอกสารแนบท้าย 2)

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1) เรื่อง พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 (เอกสารแนบท้าย 3)

ประธานสภา อบต.มูจลินท์ ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

นักวิเคราะห์

ด้วย อบต.มูจลินท์ ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 เพื่อจัดทำบริการสาธารณะ ตามอำนาจหน้าที่และเพื่อให้สอดคล้องกับโครงการพระราชดำริ นโยบายรัฐบาล นโยบายการบริหารของผู้บริหารท้องถิ่น ในการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและเกิดการพัฒนาเพื่อประชาชนเป็นสำคัญ อีกทั้งเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบกฎหมายต่อไป โดยได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 22/2 ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาลและนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาตามมาตรา 46 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 ด้วย ซึ่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 ที่ส่งให้สภาอบต.มูจลินท์ พิจารณามีดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นในการจัดทำแผนพัฒนา
2. บัญชีสรุปโครงการพัฒนา
3. รายละเอียดโครงการพัฒนา

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย 3 จำนวน 13 หน้า

ประธานสภา อบต.มูจลินท์ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภา อบต.มูจลินท์ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมด้วย

มติที่ประชุม

พิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

เห็นชอบ	7	เสียง
ไม่เห็นชอบ	0	เสียง
งดออกเสียง	1	เสียง (ประธานสภา)

4.2) เรื่อง การพิจารณา ร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (วาระที่ 1 ขั้นรับหลักการ) (เอกสารแนบท้าย 4)

ประธานสภา อบต.มูจลินท์

ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ได้เสนอและส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มาเพื่อให้สภา อบต.มูจลินท์ ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

นายก อบต.มูจลินท์

คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2566 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร	จำนวน	30,100,831.50 บาท
1.1.2 เงินสะสม	จำนวน	33,479,674.54 บาท
1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	12,948,872.64 บาท
1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย	จำนวน	0 โครงการ
รวม		0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 1 โครงการ รวม 4,606.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 25,164,376.00 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	47,526.72 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	27,800.90 บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	146,847.81	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจกรรมพาณิชย์	จำนวน	458,348.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	64,110.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	14,873,120.57	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	9,546,622.00	บาท
2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	0.00	บาท
2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 18,040,419.45 บาท ประกอบด้วย			
งบกลาง	จำนวน	6,031,493.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	6,564,466.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,162,260.45	บาท
งบลงทุน	จำนวน	545,500.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	736,700.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท
2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	0.00	บาท
2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	1,340,200.00	บาท
2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	0.00	บาท
2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	0.00	บาท

ค่าแถมงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์

ประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 25,000,000.- บาท ดังนี้

<u>1. รายได้จัดเก็บเอง</u>	รวมประมาณการ	=743,000.- บาท	แยกเป็น
หมวดภาษีอากร	ประมาณการ	56,800.-	บาท
หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต	“	14,200.-	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	“	189,000.-	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจกรรมพาณิชย์	“	471,000.-	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	“	10,000.-	บาท
หมวดรายได้จากทุน	“	2,000.-	บาท
<u>2. รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		=14,407,000 บาท	แยกเป็น
หมวดภาษีจัดสรร	ประมาณการ	14,407,000.- บาท	
<u>3. รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		=9,850,000.- บาท	แยกเป็น
หมวดเงินอุดหนุน	ประมาณการ	9,850,000.- บาท	
รวมประมาณการรายรับทั้งสิ้น		25,000,000.- บาท	

ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 25,000,000.- บาท ดังนี้

1. งบกลาง	ประมาณการ	6,896,300.- บาท
2. งบบุคลากร	“	10,671,480.- บาท
3. งบดำเนินงาน	“	6,069,220.- บาท

4. งบลงทุน	“	473,000.-	บาท
5. งบเงินอุดหนุน	“	890,000.-	บาท
รวมประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น		25,000,000.-	บาท

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ด้านบริหารทั่วไป

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป	ยอดรวม	9,338,680.-	บาท
2. แผนงานการรักษาความสงบภายใน	ยอดรวม	704,820.-	บาท

2. ด้านบริการชุมชนและสังคม

3.แผนงานการศึกษา	ยอดรวม	2,142,480.-	บาท
4.แผนงานสาธารณสุข	ยอดรวม	388,000.-	บาท
5.แผนงานสังคมสงเคราะห์	ยอดรวม	40,000.-	บาท
6.แผนงานเคหะและชุมชน	ยอดรวม	5,000.-	บาท
7.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	ยอดรวม	984,920.-	บาท
8.แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	ยอดรวม	123,000.-	บาท

3. ด้านการเศรษฐกิจ

9.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	ยอดรวม	2,844,900.-	บาท
10.แผนงานการเกษตร	ยอดรวม	305,000.-	บาท
11.แผนงานการพาณิชย์	ยอดรวม	1,226,900.-	บาท

4. ด้านการดำเนินงานอื่น

12..แผนงานงบกลาง	ยอดรวม	6,896,300.-	บาท
------------------	--------	-------------	-----

รวมงบประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น 25,000,000.- บาท

สำหรับรายงานรายละเอียด ประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตั้งแต่หน้า 1/77 ถึงหน้า 77/77 ตามเอกสารที่ได้แจกให้กับสมาชิกสภา อบต.มูจลินท์ทุกท่าน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย 4

ประธานสภา อบต.มูจลินท์ เชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย วิธีการจัดทำงบประมาณและขั้นตอนการพิจารณา ให้ที่ประชุมทราบ

เลขานุการสภา อบต.มูจลินท์ ขอชี้แจง ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ข้อ 23 ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้นแล้ว เสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ 15 สิงหาคม

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ข้อ 45 พรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ 47 ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณา ร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ 49 ญัตติ ร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นสมควรจะแก้ไขเพิ่มเติม ร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติลงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ 50 เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้น ตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้น แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ 51 ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ 52 การพิจารณา ร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาวันนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ข้อ 58 ผู้ตราข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อสภาท้องถิ่นตามแบบและวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ข้อ 59 การแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนด ตามข้อ 45 วรรคสาม และ ข้อ 49 วรรคหนึ่ง

ข้อ 60 ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือ คำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ 61 ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

(2) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ประธานสภา อบต.มูจลินท์ ตามที่ฝ่ายเลขานุการสภาฯ ได้จัดส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย 4 ให้สมาชิกสภา อบต.มูจลินท์ ได้รับแล้ว และนายก อบต.มูจลินท์ ได้แถลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2567 พร้อมทั้งบันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะขออภิปรายร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภา อบต.มูจลินท์ ผมขอมติที่ประชุมสภาฯ เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รับหลักการวาระที่ 1 ขอให้ยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รับหลักการวาระที่ 1 ด้วยคะแนนเสียง เป็นเอกฉันท์

รับหลักการ จำนวน 7 เสียง

ไม่รับหลักการ จำนวน 0 เสียง

งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง (ประธานสภา)

ดังนั้นในขั้นตอนต่อไป คือการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ

4.3) เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประธานสภา อบต.มูจลินท์	ขอเชิญเลขานุการสภาดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินครับ
เลขานุการสภา อบต.มูจลินท์	เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ 103 คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี 2 ประเภท คือ (1) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน ข้อ 105 ภายใต้ข้อบังคับข้อ 103 และข้อ 104 สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้ (3) คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ ข้อ 107 ภายใต้บังคับข้อ 103 วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น เสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือ บุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง
ประธานสภา อบต.มูจลินท์	ขอให้ที่ประชุมฯ ได้เสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 7 คน
นายก อบต.มูจลินท์	ขอเสนอคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ประกอบด้วย สมาชิกสภา อบต.มูจลินท์ จำนวน 3 คน
ประธานสภา อบต.มูจลินท์	มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภา อบต.มูจลินท์	ขอมติที่ประชุมเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินจำนวน 3 คน ขอให้ยกมือขึ้นครับ
มติที่ประชุม	เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน 3 คน เห็นชอบ จำนวน 7 เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน 0 เสียง งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง (ประธานสภา)
เลขานุการสภา อบต.มูจลินท์	ขอให้ที่ประชุม เสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 1 โดยมีผู้รับรอง 2 คน
นายเจริญ ปล้องอ้วน ส.อบต.หมู่ที่ 6	เสนอชื่อ <u>นายประจักษ์ อินทรา ส.อบต.มูจลินท์ หมู่ที่ 7</u> เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ผู้รับรอง 1.นางสายรุ้ง หวานเหนือ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ หมู่ที่ 8 2.นางเดือนแรม กลิ่นชะเอม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ หมู่ที่ 9

ประธานสภา อบต.มูจลินท์	มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อเพิ่มหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภา อบต.มูจลินท์	ขอมติที่ประชุม ผู้ใดเห็นชอบให้ <u>นายประจัน อินทรา ส.อบต.มูจลินท์ หมู่ที่ 7</u> เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน <u>คนที่ 1</u> ขอให้ยกมือขึ้น
มติที่ประชุม	มีมติเห็นชอบให้ <u>นายประจัน อินทรา ส.อบต.มูจลินท์ หมู่ที่ 7</u> เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 1 เห็นชอบ จำนวน 7 เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน 0 เสียง งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง (ประธานสภา)
เลขานุการสภา อบต.มูจลินท์	ขอให้ที่ประชุม เสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 2 โดยมีผู้รับรอง 2 คน
นางสายรุ้ง หวานเหนือ ส.อบต.หมู่ที่ 8	เสนอชื่อ <u>นางเดือนแรม กลิ่นพะยอม ส.อบต.มูจลินท์ หมู่ที่ 9</u> เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ผู้รับรอง 1. นายประจัน อินทรา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ หมู่ที่ 7 2. นายเจริญ ปล้องอ้วน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ หมู่ที่ 6
ประธานสภา อบต.มูจลินท์	มีท่านใดจะเสนอชื่อเพิ่มหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภา อบต.มูจลินท์	ขอมติที่ประชุม ผู้ใดเห็นชอบให้ <u>นางเดือนแรม กลิ่นพะยอม ส.อบต.มูจลินท์ หมู่ 9</u> เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 2 ขอให้ยกมือขึ้น
มติที่ประชุม	มีมติเห็นชอบให้ <u>นางเดือนแรม กลิ่นพะยอม ส.อบต.มูจลินท์ หมู่ที่ 9</u> เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน <u>คนที่ 2</u> เห็นชอบ จำนวน 7 เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน 0 เสียง งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง (ประธานสภา)
เลขานุการสภา อบต.มูจลินท์	ขอให้ที่ประชุม เสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 3 โดยมีผู้รับรอง 2 คน
นายประจัน อินทรา รองประธานฯ	เสนอชื่อ <u>นายสมชาย บุญคง ส.อบต.มูจลินท์ หมู่ที่ 3</u> เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ผู้รับรอง 1. น.ส.ญารัตน์ ดั่งทวี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ หมู่ที่ 4 2. นายวิรัตน์ กลิ่นอินทร์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ หมู่ที่ 2
ประธานสภา อบต.มูจลินท์	มีท่านใดจะเสนอชื่อเพิ่มหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภา อบต.มูจลินท์	ขอมติที่ประชุม ผู้ใดเห็นชอบให้ <u>นายสมชาย บุญคง ส.อบต.มูจลินท์ หมู่ที่ 3</u> เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน <u>คนที่ 3</u> ขอให้ยกมือขึ้น
	เห็นชอบ จำนวน 7 เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน 0 เสียง งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง (ประธานสภา)

ประธานสภา อบต.มูจลินท์	คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มี 3 ท่าน ดังนี้
	1. นายประจัน อินทรา รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์
	2. นางเดือนแรม กลิ่นชะเอม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ หมู่ที่ 9
	3. นายสมชาย บุญคง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ หมู่ที่ 3
ที่ประชุม	รับทราบ

4.4) เรื่อง กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ

ประธานสภา อบต.มูจลินท์	ขอให้ฝ่ายเลขานุการสภาฯ ดำเนินการและแจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ
เลขานุการสภา อบต.มูจลินท์	เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน
	ข้อ 45 วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่ง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น
	ข้อ 49 ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินด้วย
	ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติม ร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติลงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ จะต้องมีส่วนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ
ที่ประชุม	รับทราบ

นายจรัญ ปลั่งอ้วน ส.อบต.หมู่ 6	ขอเสนอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ โดยกำหนดวันที่ 16-18 สิงหาคม 2566 ตั้งแต่เวลา 8.30 น.-16.30 น.จำนวน 3 วันๆละ 8 ชั่วโมง รวม 24 ชั่วโมง ณ ห้องประชุม ชั้น 2 อบต.มูจลินท์
-----------------------------------	--

ประธานสภา อบต.มูจลินท์	ขอผู้รับรอง 2 คน
	ผู้รับรอง 1.นายวิรัตน์ กลิ่นอินทร์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ หมู่ที่ 2
	2. นายสมชาย บุญคง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ หมู่ที่ 3
	มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่

ที่ประชุม	ไม่มี
-----------	-------

ประธานสภา อบต.มูจลินท์	ผมขอมติที่ประชุมสภาฯ ท่านใดเห็นชอบกำหนดระยะเวลาการแปรญัตติ วันที่ 16-18 สิงหาคม 2566 ตั้งแต่เวลา 8.30 น. - 16.30 น จำนวน 3 วันๆละ 8 ชั่วโมง รวม 24 ชั่วโมง ขอให้ยกมือขึ้นครับ
------------------------	---

มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบ ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติวันที่ 16-18 สิงหาคม 2566 ตั้งแต่เวลา 8.30 น – 16.30 น จำนวน 3 วันๆละ 8 ชั่วโมง รวม 24 ชั่วโมง

ประธานสภา อบต.มุกดลินท์ หากสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอขอแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขอให้ทำเป็นหนังสือเสนอต่อประธานคณะกรรมการการแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ 16-18 สิงหาคม 2566 เวลา 8.30- 16.30 น. ณ ห้องประชุมสภา อบต.มุกดลินท์ ชั้น 2 และขอให้คณะกรรมการการแปรญัตติประชุมปรึกษาหารือคำเสนอแปรญัตติ ในวันที่ 21 สิงหาคม 2566 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมสภา อบต.มุกดลินท์ ชั้น 2 แล้วนำเสนอผลการประชุมคณะกรรมการการแปรญัตติให้ประธานสภาฯ เพื่อจัดส่งผลการแปรญัตติให้สมาชิกสภาฯ ได้ทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาฯ และขอนัดวันประชุมสภา อบต.มุกดลินท์ ครั้งต่อไป ในจันทร์วันที่ 28 สิงหาคม 2566 เวลา 9.30 น. ณ ห้องประชุมสภา อบต.มุกดลินท์ ชั้น 2 เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในวาระที่ 2 และวาระที่ 3

ที่ประชุม รับทราบ

4.5) เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(เอกสารแนบท้าย 5)

ประธานสภา อบต.มุกดลินท์ ขอเชิญนายก อบต.มุกดลินท์ ชี้แจงรายละเอียด

นายก อบต.มุกดลินท์ ขออนุมัติจัดซื้อเพื่อไว้ในสำนักงาน **ของสำนักงานปลัด ดังนี้**

- 1.โต๊ะพับเอนกประสงค์ ขนาดไม่น้อยกว่า 60 X180X75 เซนติเมตร จำนวน 10 ตัวๆละ 1,650.- บาท และขนาดไม่น้อยกว่า 45X180X75 เซนติเมตร จำนวน 2 ตัวๆละ 1,400.- บาท จำนวนเงิน 19,300.- บาท
2. ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ๆละ 6,000.- บาท จำนวนเงิน 12,000.- บาท
3. เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 24,000.- บาท

ของกองคลัง ดังนี้

1. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด 40,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 49,500.- บาท
2. ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ๆละ 6,000.- บาท จำนวน 12,000.- บาท
3. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 19,000.- บาท

ของกองช่าง ดังนี้

1. ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ๆละ 6,000.- บาท จำนวน 6,000.- บาท
2. รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน 1 คัน จำนวนเงิน 43,500.- บาท
3. เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 8,000.- บาท

รายละเอียดการขอโอนเงินงบประมาณ ขอให้ปลัดชี้แจงครับ

ปลัด อบต.มูจลินท์

สำนักปลัด

โอนเงินเพิ่ม (ตั้งจ่ายใหม่) จำนวนเงิน 55,300.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1) รายการ โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวนเงิน 19,300.- บาท รายละเอียด ดังนี้

1. ขนาดไม่น้อยกว่า 60 X180X75 เซนติเมตร หน้าโฟมก้ำขาเหล็กชุบโครเมียม
จำนวน 10 ตัวๆละ 1,650.- บาท
2. ขนาดไม่น้อยกว่า 45X180X75 เซนติเมตร หน้าโฟมก้ำขาเหล็กชุบโครเมียม
จำนวน 2 ตัวๆละ 1,400.- บาท

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้ง
งบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และ
ทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

2) รายการ ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ๆละ 6,000.- บาท จำนวนเงิน 12,000.-
บาท เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงาน ฉบับเดือนธันวาคม 2565)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

3) รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง จำนวน
เงิน 24,000.- บาท โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคา
กลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน
มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

โอนเงินลด จำนวนเงิน 55,300.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนเงิน 55,300.- บาท

กองคลัง

โอนเงินเพิ่ม (ตั้งจ่ายใหม่) จำนวนเงิน 80,500.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1) รายการ เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 40,000
บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 49,500.- บาท เป็นไปตามบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565

2) รายการ ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ๆละ 6,000.- บาท จำนวน 12,000.- บาท
เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

3) รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน
19,000.- บาท โดยมีรายละเอียดตามคุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลาง และ
คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566
ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

โอนเงินสด จำนวนเงิน 80,500.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภเงินเดือนข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนเงิน 80,500.- บาท

กองช่าง

โอนเงินเพิ่ม (ตั้งจ่ายใหม่) จำนวนเงิน 57,500.- บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1) รายการ ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ๆละ 6,000.- บาท เป็นไปตามบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565

ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

2) รายการ รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน 1 คัน จำนวนเงิน
43,500.- บาท เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือน
ธันวาคม 2565

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

3) รายการ เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ ขนาด A3 จำนวน
1 เครื่อง จำนวนเงิน 8,000.- บาท โดยมีรายละเอียดตามคุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์
ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน
มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

โอนเงินสด จำนวนเงิน 57,500.- บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบบุคลากร

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนเงิน 57,500.- บาท

ขอแจ้งระเบียบเกี่ยวกับการโอนเงินงบประมาณ ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27 การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ
คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา อบต.มูจลินท์ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภา อบต.มูจลินท์ ผมขอมติที่ประชุมว่า สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว
ข้างต้น ขอให้ยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ ให้โอนเงินงบประมาณดังกล่าวเป็นเอกฉันท์

เห็นชอบ จำนวน 7 เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน 0 เสียง

งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง (ประธานสภา)

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องอื่น ๆ

นายก อบต.มูจลินท์

ขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่ไปร่วมงานวันแม่แห่งชาติ ในวันศุกร์ที่ 11 สิงหาคม 2566 เวลา 8.30 น. ที่จัดขึ้น ณ โดมโรงเรียนวัดมูจลินท์

ที่ประชุม

รับทราบ

เลขานุการสภา อบต. มูจลินท์ ขอนัดคณะกรรมการแปรรูป 3 ท่าน ดังนี้

1.นายประจัน อินทรา รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์

2.นางเดือนแรม กลิ่นพะยอม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ หมู่ 9

3.นายสมชาย บุญคง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ หมู่ 3

ภายหลังจากปิดประชุมแล้ว ขอเชิญคณะกรรมการแปรรูป ทั้ง 3 ท่าน มาประชุม ต่อเพื่อดำเนินการเลือกประธานกรรมการแปรรูป และเลขานุการแปรรูป ร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประธานสภา อบต.มูจลินท์

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภา อบต.มูจลินท์

ผมขอนัดการประชุมครั้งต่อไปในวันที่ 28 สิงหาคม 2566 เวลา 9.30 น. ณ ห้องประชุม สภา อบต.มูจลินท์ ชั้น 2 โดยจะมีหนังสือเชิญประชุม แจ้งให้ทราบอีกครั้ง ผมขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566

ปิดประชุม

เวลา 11.30 น.

ศิริทิพย์ นิยมศิลป์

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวศิริทิพย์ นิยมศิลป์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์

ญาณัท ด้วงทวี

(นางสาวญาณัท ด้วงทวี)

ประธานตรวจรายงานการประชุม

สภา อบต.มูจลินท์ หมู่ 4

สมชาย บุญคง

(นายสมชาย บุญคง)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

สมาชิกสภา อบต.มูจลินท์ หมู่ 3

จรัญ ปล้องอ้วน
(นายจรัญ ปล้องอ้วน) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
สมาชิกสภา อบต.มูจลินท์ หมู่ 6

วินัย ชมบุญ
(นายวินัย ชมบุญ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์

(ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554
ข้อ 34 เมื่อสภาท้องถิ่นได้รับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่น ลงชื่อในรายงานการประชุม นั้น
ไว้เป็นหลักฐาน)