



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

องค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์  
อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

## คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการ และกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ มีความชัดเจนในการปฏิบัติ ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึง ทรัพยากรที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์  
กันยายน ๒๕๖๙

## สารบัญ

|                                                             | หน้า |
|-------------------------------------------------------------|------|
| ส่วนที่ ๑ บทนำ                                              |      |
| ๑.๑ บทนำ                                                    | ๑    |
| ๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน                     | ๑    |
| ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน                          | ๒    |
| ๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน                         | ๒    |
| ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ                           | ๓    |
| ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น                         |      |
| ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ แบบ ผด.๐๑ | ๔    |
| ๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แบบ ผด.๐๒  | ๖    |

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

.....

### ๑.๑ บทนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ มีหน้าที่และอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๖๙/๑ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ต่อไป

### ๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

- ๑) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔) เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

### ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

ข้อ ๒๖

๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว การจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

### ๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑) สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒) สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓) ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔) ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงานบูรณาการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕) ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖) นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

#### ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐  
องค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์

| ยุทธศาสตร์                                                                    | กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา                                                                                                        | แผนงาน               | โครงการที่ดำเนินการ | คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด | จำนวนงบประมาณ (บาท) | คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด | หน่วยงานรับผิดชอบหลัก |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|--------------------------------|---------------------|---------------------------------|-----------------------|
| ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ การเกษตร อุตสาหกรรม                             | ๑.๑ พัฒนาสาธารณูปโภคสาธารณูปการ                                                                                               | อุตสาหกรรมและการโยธา | ๘                   | ๓๐.๗๗                          | ๓,๐๔๙,๗๐๐           | ๑๔.๓๗                           | กองช่าง               |
|                                                                               | ๑.๒ ส่งเสริมการเกษตรและอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม                                                           | การเกษตร             | -                   | -                              | -                   | -                               | กองช่าง               |
|                                                                               | ๑.๓ พัฒนาแหล่งน้ำ                                                                                                             | การพาณิชย์           | -                   | -                              | -                   | -                               | กองช่าง               |
| รวม                                                                           | ๓                                                                                                                             | ๓                    | ๘                   | ๒๔.๒๔                          | ๓,๐๔๙,๗๐๐           | ๑๓.๘๔                           |                       |
| ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น | ๒.๑ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษา                                                                                            | การศึกษา             | ๕                   | ๗๑.๔๓                          | ๑,๐๐๑,๙๘๓           | ๗๑.๕๗                           | สำนักปลัด             |
|                                                                               | ๒.๒ ส่งเสริมสุขภาพและการสาธารณสุขของหมู่บ้าน                                                                                  | สาธารณสุข            | ๕                   | ๒๙.๔๑                          | ๒๐๐,๐๐๐             | ๓๘.๑๐                           | สำนักปลัด             |
|                                                                               | ๒.๓ ส่งเสริมสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์แก่เด็ก สตรี คนชรา ผู้ยากไร้ ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาสและผู้ประสบสาธารณภัย | สังคมสงเคราะห์       | ๒                   | ๑๐๐.๐๐                         | ๔๐,๐๐๐              | ๓๓.๓๓                           | สำนักปลัด             |

| ยุทธศาสตร์                                                                    | กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา                                                                                                                     | แผนงาน                       | โครงการที่ดำเนินการ | คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด | จำนวนงบประมาณ (บาท) | คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด | หน่วยงานรับผิดชอบหลัก |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------|--------------------------------|---------------------|---------------------------------|-----------------------|
| ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น | ๒.๔ ส่งเสริมการจัดการมูลฝอยในครัวเรือนและท้องถิ่น                                                                                          | เคหะและชุมชน                 | ๑                   | ๑๐๐.๐๐                         | ๕,๐๐๐               | ๕๐.๐๐                           | สำนักปลัด             |
|                                                                               | ๒.๕ ส่งเสริมการสร้างอาชีพ ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น การประยุกต์ใช้เศรษฐกิจพอเพียง ส่งเสริมความเข้มแข็งให้กับชุมชน ครอบครัวและปลอดภัยเสพติด | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน    | ๙                   | ๔๗.๓๗                          | ๕๐๐,๐๐๐             | ๕๕.๒๕                           | สำนักปลัด             |
|                                                                               | ๒.๖ ส่งเสริมศาสนา การท่องเที่ยวอนุรักษ์และสืบทอดวัฒนธรรมประเพณี                                                                            | การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ | ๕                   | ๖๒.๕๐                          | ๑๙๘,๐๐๐             | ๗๙.๘๔                           | สำนักปลัด             |
| รวม                                                                           | ๖                                                                                                                                          | ๖                            | ๒๗                  | ๕๐.๐๐                          | ๑,๙๔๔,๙๘๓           | ๖๐.๖๓                           |                       |
| ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการ และการรักษาความสงบ                       | ๓.๑ ส่งเสริมพัฒนาบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน                                                                                   | บริหารงานทั่วไป              | ๒                   | ๓๓.๓๓                          | ๔๒,๐๐๐              | ๘.๙๐                            | สำนักปลัด/<br>กองคลัง |
|                                                                               | ๓.๒ เสริมสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน                                                                                  | การรักษาความสงบภายใน         | ๔                   | ๕๗.๑๔                          | ๓๓๐,๐๐๐             | ๖๒.๒๖                           | สำนักปลัด             |
| รวม                                                                           | ๒                                                                                                                                          | ๒                            | ๖                   | ๔๖.๑๕                          | ๓๗๒,๐๐๐             | ๓๗.๑๓                           |                       |
| รวมทั้งสิ้น                                                                   | ๑๑                                                                                                                                         | ๑๑                           | ๔๑                  | ๔๑.๐๐                          | ๕,๓๖๖,๖๘๓           | ๒๐.๔๕                           |                       |

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาสาธารณูปโภค สาธารณูปการ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

| ที่ | โครงการ                                                                                                                                                                                                                                     | รายละเอียดของกิจกรรม<br>ที่เกิดขึ้นจากโครงการ                                                                                                                                                                                                     | งบประมาณ<br>(บาท) | สถานที่<br>ดำเนินการ | หน่วยงาน<br>รับผิดชอบ<br>หลัก | พ.ศ.๒๕๖๙ |      |      | พ.ศ.๒๕๗๐ |      |       |       |      |       |      |      |      | ดำเนินการ<br>แล้วเสร็จ |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------|-------------------------------|----------|------|------|----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                   |                   |                      |                               | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.     | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |                        |
| ๓   | โครงการตอกเสาเข็ม<br>ไหล่ทาง หมู่ที่ ๙<br>(ถนนสายพนักันน้ำ)                                                                                                                                                                                 | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอกเสาเข็ม<br>คอร์สสี่เหลี่ยมตัน หน้าตัดขนาด<br>๐.๑๘x๐.๑๘x๖ เมตร ความยาว<br>ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ เมตร จำนวน<br>๒ จุด จุดที่ ๑ บริเวณบ้านนาย<br>อำไพ สังเกต จุดที่ ๒ นายสว่าง<br>เกษาคม                                                 | ๓๐๖,๕๐๐           | หมู่ที่ ๙            | กองช่าง                       |          |      |      |          |      |       | ←→    |      |       |      |      |      | มิถุนายน<br>๒๕๗๐       |
| ๔   | โครงการวางท่อ<br>ระบายน้ำคอนกรีต<br>เสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙<br>(บริเวณถนนสายพนักันน้ำ)                                                                                                                                                         | เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ<br>คอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้น<br>บริเวณบ้านนางชุดิมา การเรียง<br>จุดสิ้นสุดหนองรักแร้ ขนาด<br>เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร<br>จำนวน ๑๘๕ ท่อน พร้อมบ่อพัก<br>ฝาปิด จำนวน ๑๙ บ่อ                                    | ๓๕๑,๒๐๐           | หมู่ที่ ๙            | กองช่าง                       |          |      |      |          |      |       |       |      | ←→    |      |      |      | สิงหาคม<br>๒๕๗๐        |
| ๕   | โครงการปรับปรุงถนน<br>คอนกรีตเสริมเหล็ก<br>จุดเริ่มต้นบริเวณ<br>นายนายเกษม เปี้ยวษ์<br>จุดสิ้นสุดนางเดือนแรม<br>กลิ่นชะเอม ขนาดผิวจราจรกว้าง<br>๔ เมตร ยาว ๑๕๘ เมตร หนา<br>๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิว<br>จราจรไม่น้อยกว่า ๖๓๒ ตาราง<br>เมตร | เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนน<br>คอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้น<br>บริเวณนายนายเกษม เปี้ยวษ์<br>จุดสิ้นสุดนางเดือนแรม<br>กลิ่นชะเอม ขนาดผิวจราจรกว้าง<br>๔ เมตร ยาว ๑๕๘ เมตร หนา<br>๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิว<br>จราจรไม่น้อยกว่า ๖๓๒ ตาราง<br>เมตร | ๔๙๕,๖๐๐           | หมู่ที่ ๖            | กองช่าง                       |          |      |      |          |      |       | ←→    |      |       |      |      |      | กรกฎาคม<br>๒๕๗๐        |

[illegible]

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

## ๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา

| ที่ | โครงการ                                             | รายละเอียดของกิจกรรม<br>ที่เกิดขึ้นจากโครงการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | งบประมาณ<br>(บาท) | สถานที่<br>ดำเนินการ                              | หน่วยงาน<br>รับผิดชอบ<br>หลัก | พ.ศ.๒๕๖๙ |      |      | พ.ศ.๒๕๗๐ |      |       |       |      |       |      |      | ดำเนินการ<br>แล้วเสร็จ |                 |
|-----|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------|----------|------|------|----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------------------------|-----------------|
|     |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |                                                   |                               | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.     | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. |                        | ก.ย.            |
| ๑   | โครงการสนับสนุน<br>ค่าใช้จ่ายการบริหาร<br>สถานศึกษา | เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร<br>กลางวัน เงินรายหัวนักเรียน<br>(ค่าจัดการเรียนการสอนราย<br>หัว) เงินค่าพัฒนาการจัด<br>การศึกษา (ค่าหนังสือเรียน)<br>ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่า<br>เครื่องแบบนักเรียน ค่า<br>กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฯลฯ<br>และเงินอื่นที่ต้องครปครอง<br>ส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษา<br>ภายในสังกัด โดยการเบิกหัก<br>ผลักส่งให้ศูนย์พัฒนาเด็ก<br>เล็กโรงเรียนวัดมุจลินท์ | ๑๘๓,๖๘๐           | ศูนย์พัฒนา<br>เด็กเล็ก<br>โรงเรียน<br>วัดมุจลินท์ | สำนักปลัด                     | ←        |      |      |          |      |       |       |      |       |      |      |                        | กันยายน<br>๒๕๗๐ |
| ๒   | โครงการอาหาร<br>กลางวันโรงเรียน<br>วัดมุจลินท์      | เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน<br>ค่าอาหารกลางวันสำหรับ<br>เด็กอนุบาลและเด็กนักเรียน<br>ชั้น ป.๑-๖ และชั้น ม.๑-๓<br>จำนวน ๒๐๐ วัน ให้แก่<br>โรงเรียนวัดมุจลินท์                                                                                                                                                                                                             | ๕๔๐,๐๐๐           | โรงเรียน<br>วัดมุจลินท์                           | สำนักปลัด                     | ←        |      |      |          |      |       |       |      |       |      |      |                        | กันยายน<br>๒๕๗๐ |

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา

| ที่ | โครงการ                 | รายละเอียดของกิจกรรม<br>ที่เกิดขึ้นจากโครงการ                                                                                                                                                                              | งบประมาณ<br>(บาท) | สถานที่<br>ดำเนินการ                                         | หน่วยงาน<br>รับผิดชอบ<br>หลัก | พ.ศ.๒๕๖๙ |      |      | พ.ศ.๒๕๗๐ |      |       |       |      |       |      |      | ดำเนินการ<br>แล้วเสร็จ |              |
|-----|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------|------|------|----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------------------------|--------------|
|     |                         |                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                              |                               | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.     | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. |                        | ก.ย.         |
| ๓   | อาหารเสริม (นม)         | ๑.เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กอนุบาลและเด็กนักเรียนชั้น ป.๑ – ๖ โรงเรียนวัดมุจลินท์ จำนวน ๒๖๐ วัน<br>๒.เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดมุจลินท์ จำนวน ๒๖๐ วัน | ๒๓๘,๓๐๓           | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดมุจลินท์ และโรงเรียนวัดมุจลินท์ | สำนักปลัด                     | ←        |      |      |          |      |       |       |      |       |      |      |                        | กัณยาน ๒๕๗๐  |
| ๔   | โครงการป้องกันเด็กจมน้ำ | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ฯ                                                                                                       | ๕,๐๐๐             | โรงเรียนวัดมุจลินท์                                          | สำนักปลัด                     |          |      |      |          |      |       |       |      |       | ↔    |      |                        | กรกฎาคม ๒๕๗๐ |

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

## ๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา

[illegible]

|               |           |
|---------------|-----------|
| รวม ๕ โครงการ | ๑.๐๐๑.๙๘๓ |
|---------------|-----------|



๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

## ๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพและการสาธารณสุขของหมู่บ้าน

(๒) แผนงานสาธารณสุข

[illegible]

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

๒.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์แก่เด็ก สตรี คนชรา ผู้ยากไร้ ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาสและผู้ประสบสาธารณภัย

(๓) แผนงานสังคมสงเคราะห์

[illegible]

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

๒.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการจัดการมูลฝอยในครัวเรือนและท้องถิ่น

(๕) แผนงานเคหะและชุมชน

[illegible]

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

๒.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการสร้างอาชีพ ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น การประยุกต์ใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ส่งเสริมความเข้มแข็งให้กับชุมชน ครอบครัวและปลอดภัยพิต

(๕) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

| ที่ | โครงการ                                                  | รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ                                                                               | งบประมาณ (บาท) | สถานที่ดำเนินการ      | หน่วยงานรับผิดชอบหลัก | พ.ศ.๒๕๖๙ |      |      | พ.ศ.๒๕๗๐ |      |       |       |      |       |      |      |      | ดำเนินการแล้วเสร็จ |
|-----|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|-----------------------|----------|------|------|----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--------------------|
|     |                                                          |                                                                                                                         |                |                       |                       | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.     | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |                    |
| ๑   | โครงการ อบต. พบประชาชน                                   | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ            | ๑๐,๐๐๐         | พื้นที่ หมู่ที่ ๑ - ๙ | สำนักปลัด             |          |      |      |          |      |       |       | ↔    |       |      |      |      | พฤษภาคม ๒๕๗๐       |
| ๒   | โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ          | ๕,๐๐๐          | โรงเรียน วัดมุงลินท์  | สำนักปลัด             |          |      |      |          |      |       |       |      |       |      | ↔    |      | สิงหาคม ๒๕๗๐       |
| ๓   | โครงการส่งเสริมและพัฒนาการประกอบอาชีพแก่ประชาชน          | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ | ๒๕,๐๐๐         | อบต. มุงลินท์         | สำนักปลัด             |          |      |      |          |      |       |       |      | ↔     |      |      |      | มิถุนายน ๒๕๗๐      |

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

๒.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการสร้างอาชีพ ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น การประยุกต์ใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ส่งเสริมความเข้มแข็งให้กับชุมชน ครอบครัวยุคใหม่และปลอดภัย

(๕) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

| ที่ | โครงการ                                                         | รายละเอียดของกิจกรรม<br>ที่เกิดขึ้นจากโครงการ                                                                                                                                       | งบประมาณ<br>(บาท) | สถานที่<br>ดำเนินการ                         | หน่วยงาน<br>รับผิดชอบ<br>หลัก | พ.ศ.๒๕๖๙ |      |      | พ.ศ.๒๕๗๐ |      |       |       |      |       |      |      | ดำเนินการ<br>แล้วเสร็จ |                  |
|-----|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------|-------------------------------|----------|------|------|----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------------------------|------------------|
|     |                                                                 |                                                                                                                                                                                     |                   |                                              |                               | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.     | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. |                        | ก.ย.             |
| ๔   | โครงการเสริมสร้าง<br>ความเข้มแข็งให้ชุมชน<br>ตำบลมุขลินี        | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ<br>ดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ<br>อุปกรณ์ในการอบรม<br>ค่าอาหาร อาหารว่างและ<br>เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ<br>วิทยากร ค่าจ้างเหมา<br>ยานพาหนะ ค่าที่พัก ฯลฯ | ๓๙๐,๐๐๐           | อบต.<br>มุขลินี                              | สำนักปลัด                     |          |      |      |          |      |       |       |      | ↔     |      |      |                        | มิถุนายน<br>๒๕๗๐ |
| ๕   | โครงการบริหาร<br>จัดการขยะมูลฝอย<br>ในชุมชน                     | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ<br>ดำเนินโครงการ เช่น<br>ค่าอาหารและเครื่องดื่ม<br>ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย<br>รณรงค์ ป้ายประชาสัมพันธ์<br>ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ              | ๘,๐๐๐             | อบต.<br>มุขลินี/<br>พื้นที่<br>หมู่ที่ ๑ - ๙ | สำนักปลัด                     | ←        |      |      |          |      |       |       |      |       |      |      | →                      | กันยายน<br>๒๕๗๐  |
| ๖   | โครงการรณรงค์ลดใช้<br>ถุงพลาสติกและโฟม<br>เพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ<br>ดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ<br>อุปกรณ์ ค่าอาหารและ<br>เครื่องดื่ม ค่าป้าย ฯลฯ                                                                       | ๕,๐๐๐             | อบต.<br>มุขลินี/<br>พื้นที่<br>หมู่ที่ ๑ - ๙ | สำนักปลัด                     | ←        |      |      |          |      |       |       |      |       |      |      | →                      | กันยายน<br>๒๕๗๐  |

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

๒.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการสร้างอาชีพ ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น การประยุกต์ใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ส่งเสริมความเข้มแข็งให้กับชุมชน ครอบครัวยุคใหม่และปลอดภัย

(๕) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

๒.๖ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการศาสนา การท่องเที่ยว อนุรักษ์และสืบทอดวัฒนธรรมประเพณี

(๖) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

[illegible]

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

๒.๖ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการศาสนา การท่องเที่ยว อนุรักษ์และสืบทอดวัฒนธรรมประเพณี

(๖) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

[illegible]

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนากาการบริหารจัดการและการรักษาความสงบ

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการและการรักษาความสงบ

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการเสริมสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

| ที่ | โครงการ                                                                                                                    | รายละเอียดของกิจกรรม<br>ที่เกิดขึ้นจากโครงการ                                                                                                                                                                                        | งบประมาณ<br>(บาท) | สถานที่<br>ดำเนินการ | หน่วยงาน<br>รับผิดชอบ<br>หลัก | พ.ศ.๒๕๖๙ |      |      | พ.ศ.๒๕๗๐ |      |       |       |      |       |      |      | ดำเนินการ<br>แล้วเสร็จ |                  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------|-------------------------------|----------|------|------|----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------------------------|------------------|
|     |                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                      |                   |                      |                               | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.     | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. |                        | ก.ย.             |
| ๑   | โครงการช่วยเหลือ<br>ประชาชนตามอำนาจ<br>หน้าที่ขององค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ด้านการเยียวยาฟื้นฟู<br>หลังเกิดสาธารณภัย | จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือ<br>ประชาชนตามอำนาจหน้าที่<br>ขององค์กรปกครองส่วน<br>ท้องถิ่น กรณีเยียวยาหรือ<br>ฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย<br>เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย<br>ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต<br>ค่าช่วยเหลือด้านการเกษตร<br>เป็นต้น | ๒๐,๐๐๐            | อบต.มุขลินท์         | สำนักปลัด                     | ←        |      |      |          |      |       |       |      |       |      |      |                        | กันยายน<br>๒๕๗๐  |
| ๒   | โครงการซักซ้อม<br>แผนปฏิบัติการ<br>ป้องกันและบรรเทา<br>สาธารณภัย                                                           | จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ<br>ดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้าย<br>ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่า<br>วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ฯลฯ                                                                                                                      | ๓๐,๐๐๐            | อบต.มุขลินท์         | สำนักปลัด                     |          |      |      |          |      |       |       |      |       |      | ↔    |                        | สิงหาคม<br>๒๕๗๐  |
| ๓   | โครงการฝึกอบรม<br>ทบทวนชุดปฏิบัติการ<br>จิตอาสาภัยพิบัติ<br>ประจำองค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น                              | จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ<br>ดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้าย<br>โครงการ ค่าสมนาคุณ<br>วิทยากร ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์<br>ค่าอาหาร ฯลฯ                                                                                                           | ๓๐,๐๐๐            | อบต.มุขลินท์         | สำนักปลัด                     |          |      |      |          |      |       |       |      | ↔     |      |      |                        | มิถุนายน<br>๒๕๗๐ |

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนากาการบริหารจัดการและการรักษาความสงบ

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการเสริมสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

[illegible]

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน  
การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์  
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์

| ยุทธศาสตร์                                                                                   | กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา                                                                                                                             | แผนงาน                           | จำนวนโครงการที่ปรากฏ<br>ในแผนพัฒนาท้องถิ่น<br>(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)<br>เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๗๐ | จำนวน<br>งบประมาณ<br>(บาท) | หน่วยงาน<br>รับผิดชอบ<br>หลัก |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| ๑. ยุทธศาสตร์<br>การพัฒนาเศรษฐกิจ<br>การเกษตร อุตสาหกรรม                                     | ๑.๑ พัฒนาสาธารณูปโภคสาธารณูปการ                                                                                                                    | อุตสาหกรรมและการโยธา             | ๒๖                                                                                  | ๒๑,๒๒๒,๕๘๐                 | กองช่าง                       |
|                                                                                              | ๑.๒ ส่งเสริมการเกษตรและอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม                                                                                | การเกษตร                         | ๕                                                                                   | ๑๑๕,๐๐๐                    | กองช่าง                       |
|                                                                                              | ๑.๓ พัฒนาแหล่งน้ำ                                                                                                                                  | การพาณิชย์                       | ๒                                                                                   | ๗๐๐,๐๐๐                    | กองช่าง                       |
| รวม                                                                                          | ๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา                                                                                                                           | ๓ แผนงาน                         | ๓๓ โครงการ                                                                          | ๒๒,๐๓๗,๕๘๐                 |                               |
| ๒. ยุทธศาสตร์การ<br>พัฒนาคุณภาพชีวิต<br>พัฒนาสังคมและอนุรักษ์<br>วัฒนธรรมประเพณี<br>ท้องถิ่น | ๒.๑ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษา                                                                                                                 | การศึกษา                         | ๗                                                                                   | ๑,๔๐๐,๐๐๐                  | สำนักปลัด                     |
|                                                                                              | ๒.๒ ส่งเสริมสุขภาพและการสาธารณสุขของหมู่บ้าน                                                                                                       | สาธารณสุข                        | ๑๗                                                                                  | ๕๒๕,๐๐๐                    | สำนักปลัด                     |
|                                                                                              | ๒.๓ ส่งเสริมสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์แก่เด็ก สตรี<br>คนชรา ผู้ยากไร้ ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาสและ<br>ผู้ประสบสาธารณภัย               | สังคมสงเคราะห์                   | ๒                                                                                   | ๑๒๐,๐๐๐                    | สำนักปลัด                     |
|                                                                                              | ๒.๔ ส่งเสริมการจัดการมูลฝอยในครัวเรือนและท้องถิ่น                                                                                                  | เคหะและชุมชน                     | ๑                                                                                   | ๑๐,๐๐๐                     | สำนักปลัด                     |
|                                                                                              | ๒.๕ ส่งเสริมการสร้างอาชีพ ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น การ<br>ประยุกต์ใช้เศรษฐกิจพอเพียง ส่งเสริมความเข้มแข็งให้กับ<br>ชุมชน ครอบครัวและปลอดภัยเสพติด | สร้างความเข้มแข็งของ<br>ชุมชน    | ๑๙                                                                                  | ๙๐๕,๐๐๐                    | สำนักปลัด                     |
|                                                                                              | ๒.๖ ส่งเสริมศาสนา การท่องเที่ยว อนุรักษ์และสืบทอด<br>วัฒนธรรมประเพณี                                                                               | การศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ | ๘                                                                                   | ๒๔๘,๐๐๐                    | สำนักปลัด                     |
| รวม                                                                                          | ๖ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา                                                                                                                           | ๖ แผนงาน                         | ๕๔ โครงการ                                                                          | ๓,๒๐๘,๐๐๐                  |                               |

| ยุทธศาสตร์                                                     | กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา                                        | แผนงาน               | จำนวนโครงการที่ปรากฏ<br>ในแผนพัฒนาท้องถิ่น<br>(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)<br>เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๗๐ | จำนวน<br>งบประมาณ<br>(บาท) | หน่วยงาน<br>รับผิดชอบ<br>หลัก |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| ๓. ยุทธศาสตร์การ<br>พัฒนาการบริหารจัดการ<br>และการรักษาความสงบ | ๓.๑ ส่งเสริมพัฒนาบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการ<br>บริหารงาน  | บริหารงานทั่วไป      | ๖                                                                                   | ๔๗๒,๐๐๐                    | สำนักปลัด/<br>กองคลัง         |
|                                                                | ๓.๒ เสริมสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยในชีวิตและ<br>ทรัพย์สิน | การรักษาความสงบภายใน | ๗                                                                                   | ๕๓๐,๐๐๐                    | สำนักปลัด                     |
| รวม                                                            | ๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา                                      | ๒ แผนงาน             | ๑๓ โครงการ                                                                          | ๑,๐๐๒,๐๐๐                  |                               |
| รวมทั้งสิ้น                                                    | ๑๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา                                     | ๑๑ แผนงาน            | ๑๐๐ โครงการ                                                                         | ๒๖,๒๔๗,๕๘๐                 |                               |